

Na osnovu člana 255. Carinskog zakona („Sl. glasnik RS“, broj 73/03, 61/05, 85/05 – dr. zakon i 9/10-odluka US), u cilju jednoobrazne primene propisa iz nadležnosti Uprave carina, a polazeći od potrebe racionalizacije postupanja sa određenim poštanskim pošiljkama i smanjenja troškova poslovanja preduzetnika i privrednih društava koji izvoze robu u poštanskom saobraćaju, u skladu sa članom 179. stav 4. Uredbe o carinski dozvoljenom postupanju s robom („Službeni glasnik Republike Srbije“, broj 93/2010 - u daljem tekstu: Uredba), direktor Uprave carina donosi objašnjenje o

POSTUPKU IZVOZA ROBE MANJEG EKONOMSKOG ZNAČAJA KOJA SE IZVOZI U POŠTANSKOM SAOBRAĆAJU

U skladu sa navedenim članom Uredbe, preduzetnicima i privrednim društvima sa sedištem u Republici Srbiji može se odobriti da usmeno deklariraju za izvoz poštanske pošiljke koje sadrže robu manjeg ekonomskog značaja. To znači da u svakoj jedinici poštanske mreže na teritoriji Republike Srbije mogu se predati navedene pošiljke JP PTT saobraćaja „Srbija“, (u daljem tekstu: poštanskom operatoru), bez obaveze podnošenja izvozne carinske deklaracije (JCI).

1. Pošiljke koje su predmet ovog objašnjenja

Ovo objašnjenje odnosi se isključivo na poštanske pošiljke (pismonosne i paketne), koje se bez ograničenja u pogledu učestalosti, otpremaju od strane preduzetnika i privrednih društava radi izvoza i koje prati faktura u ukupnoj vrednosti **do 1.000,00 EUR-a**, ili do iste protivvrednosti izražene u nekoj drugoj valuti. Navedenim postupkom **ne mogu** biti obuhvaćene poštanske pošiljke za čiji izvoz su potrebne prethodne saglasnosti, ukoliko ih već ne poseduju, roba čiji je izvoz zabranjen, kao i pošiljke koje u izvozu prati dokaz o poreklu robe.

2. Postupak u jedinicama poštanske mreže

Poštanski operator prima otvorene poštanske pošiljke opisane u prethodnom stavu u svim jedinicama poštanske mreže na teritoriji Republike Srbije. Poštanski operator dužan je da izvrši tom prilikom kontrolu sadržaja pošiljke. Ukoliko se nakon kontrole ustanovi da pošiljka može biti otpremljena, poštanski operator prihvata pošiljku i overava obrazac SR 72 u šest primeraka, za svaku pošiljku posebno (kopija navedenog obrasca u prilogu ovog objašnjenja). Jedan primerak popunjenog i overenog obrasca poštanski operator uručuje izvozniku, kao dokaz o predaji robe za izvoz. **U skladu sa članom 190. Uredbe, smatra se da su ove poštanske pošiljke prijavljene carinskom organu za izvoz u trenutku kada ih je prihvatio poštanski operator.** Nakon toga poštanski operator dostavlja navedene pošiljke poštama carinjenja, mesno nadležnim prema sedištu jedinice poštanske mreže. Svaku pošiljku prati odgovarajući broj popunjenih obrazaca SR

72 (za svaki paket) i faktura, od čega dva primerka obrasca SR 72 i jedna faktura namenjeni su za potrebe organizacione jedinice Uprave carina u pošti carinjenja.

3. Elektronska komunikacija između poštanskog operatora i Uprave carina

U cilju sprovođenja mera carinske kontrole i mera carinskog nadzora, kao i ubrzanja carinskog postupka, poštanski operator dostaviće u elektronskoj formi informaciju Upravi carina o svim poštanskim pošiljkama koje se izvoze na napred objašnjen način. **Ukoliko se pošiljka sastoji iz više od 1 paketa i svi paketi iz iste pošiljke iz bilo kog razloga ne mogu biti istovremeno dopremljeni pošti carinjenja, Upravi carina neće se dostavljati informacija o njima,** s obzirom da eventualnu odluku o potrebi pregleda carinski službenici mogu doneti **isključivo za kompletne** pošiljke.

Navedene podatke poštanski operator dostaviće Upravi carina razvrstane po poštama carinjenja (CI Pošta Beograd, šifra 11045, CR Pošta Novi Sad, šifra 21059 i CR Pošta Niš, šifra 15083) i to **pre** nego što pošiljke budu dopremljene navedenim poštama carinjenja.

4. Postupak sa pošiljkama u poštama carinjenja

Angažovani carinski službenici u poštama carinjenja dužni su da ažurno prate informacije koje dostavlja poštanski operator. S tim u vezi, carinski službenici analiziraju te informacije o pošiljkama koje će biti dopremljene i **rukovodeći se kriterijumima upravljanja rizikom donose odluku o eventualnoj potrebi pregleda određenih pošiljaka.** Te pošiljke carinski službenici označavaju u primljenom obaveštenju, štampaju tako označeno obaveštenje i **uručuju** službenicima poštanskog operatora u pošti carinjenja, čija je obaveza da ih po dopremi učini dostupnim carinskim službenicima radi carinskog pregleda.

Nakon dopreme pošiljki angažovani carinski službenici vrše pregled pošiljki koje su prethodno za to određene.

Kao rezultat pregleda u smislu člana 93. Carinskog zakona („Službeni glasnik Republike Srbije”, broj 18/2010), angažovani carinski službenik može konstatovati ispravnost pošiljke, što znači dalju otpremu te pošiljke uz upotrebu obrasca SR 72. S tim u vezi, carinski službenik koji je vršio pregled na poleđini obrasca SR 72 staviće zabeležku „Pošiljka pregledana” i overiti je (otisnuti službeni pečat organizacione jedinice, svoj faksimil, upisati datum i potpis).

Ukoliko se pregledom pošiljke ustanovi **iepravnost**, na primer razlika u količini, vrsti ili vrednosti robe od one koja je navedena u fakturi, kao i ostala neslaganja zbog kojih ne može da se sprovede navedeni postupak, shodnom primenom člana 100. Carinskog zakona izvršiće se poništavanje obrasca SR 72 za predmetnu pošiljku, odnosno za svaki paket. U tom slučaju obaveza je poštanskog operatora da o toj odluci obavesti preduzetnika odnosno privredno društvo koje izvozi robu i dostavi mu predmetno rešenje nadležne organizacione jedinice u pošti carinjenja, s tim što ukoliko su ispunjeni ostali uslovi, izvoznik može podneti za predmetnu pošiljku izvoznu carinsku deklaraciju (JCI).

Postupak poništavanja obrasca SR 72, a u skladu sa navedenim članom Carinskog zakona, ne isključuje primenu kaznenih mera ukoliko su se za to stekli potrebni uslovi.

Manipulaciju sa poštanskim pošiljkama za koje je potrebno uložiti izvoznju carinsku deklaraciju, njihovo čuvanje i ostale potrebne radnje do momenta otpreme preuzima na sebe poštanski operator.

5. Postupak carinskih službenika sa obrascima SR 72 i fakturama

Nakon okončanog pregleda pošiljaka koje su za to bile određene, angažovani carinski službenik zavodi u kontrolnik **sve** primerke obrasca SR 72 (kako za one za koje je okončan pregled, tako i onih koje nisu bile ni određene za pregled) i na obrascu u rubrici „Carina“ vrši overu **svih** primeraka, time što upisuje datum i odvojeno kosom crtom broj iz delovodnika, nakon čega se potpisuje i ostavlja otisak svog službenog faksimila i okrugli pečat organizacione jedinice. Jedan primerak tako overenog obrasca SR 72, zajedno sa fakturom za tu pošiljku, koja je takođe prethodno overena od strane angažovanog carinskog službenika, organizaciona jedinica Uprave carina u pošti carinjenja zadržava i odlaže u kontrolnik odobrenih izvoznih postupaka. Drugi primerak overenog obrasca SR 72 uručuje se poštanskom operatoru, čija je obaveza da ga dostavi izvozniku kome on služi kao dokaz o odobrenom i izvršenom izvozu, a u cilju ostvarivanja prava na način definisan Pravilnikom o načinu i postupku ostvarivanja poreskih oslobođenja kod PDV sa pravom i bez prava na odbitak prethodnog poreza („Službeni glasnik Republike Srbije“, broj 124/2004 ... 79/2011). **Dalji postupak i način otpreme navedenih pošiljaka vrši se kao i do sada.**

6. Postupak sa navedenim pošiljkama koje se vraćaju iz inostranstva kao neuručene

Za pošiljke koje su izvoznju otpremljene uz upotrebu obrasca SR 72, a vraćaju se iz inostranstva kao neuručene (na primer razlog može biti da je primalac u međuvremenu promenio adresu ili slično), sprovodi se redovan postupak kao da su otpremljene izvoznjom carinskom deklaracijom. S tim u vezi obaveza je izvoznika da dokaže prethodno odobren izvoz te pošiljke na osnovu popunjenog i overenog obrasca SR 72, uz mogućnost podnošenja zahteva za oslobađanje plaćanja uvoznih dažbina za predmetnu pošiljku, u skladu sa odredbama Carinskog zakona.

Poštanski operator je u obavezi da pre početka primene ovog objašnjenja sačini **internu** proceduru za sprovođenje ovog postupka, a jedan primerak te procedure dostavi Upravi carina.

Navedeni postupak primenjuje se od 15.11.2011. godine.

Akt Uprave carina 148-03-030-04-6/7/2011 od 07.11.2011.godine